

# Organisationsplan der Verwaltungsabteilung des Oberlandesgerichts Oldenburg

Stand: 03.06.2024

Anschrift: Richard-Wagner-Platz 1, 26135 Oldenburg  
 Postanschrift: Postfach 9221, 26014 Oldenburg  
 Tel.: 0441-220 0; Fax 0441-220 1155  
 E-Mail (Verwaltung): olgol-poststelle@justiz.niedersachsen.de  
 Internet: http://www.olg-oldenburg.de

## Präsidentin des Oberlandesgerichts van Hove

Tel.: 0441-220 1024, Vorzimmer-Fax: 0441-220 1900  
 Vertreter: VPräsOLG Dr. Oehlers

Beauftragter für Datenschutz  
 und AP für Korruptionsbe-  
 kämpfung  
**RiOLG Steen**  
 Tel.: 0441- 220 1091

**Pressesprecher/in**  
**RiOLG Büürma**  
 Tel.: 0441-220 1577, Fax: 1164  
 Öffentlichkeitsarbeit, Presse,  
 Internet, Intranet,  
 Gemeinnützige Einrichtungen  
 Vertreter: RiOLG Dr. Hunsmann

**Geschäftsleitung**  
**JR'in Tiglner**  
 Tel.: 0441-220 1028  
 Vertreter/in:  
 JAM Heiser  
 Tel.: 0441-220 1034

**Gleichstellungs-  
 beauftragte**  
**JAnge Osterthun**  
 Tel.: 0441-220 1158  
 Vertreterin:  
 JAnge Ahlrichs  
 Tel.: 0441-220 1260

**Vizepräsident des Oberlandesgerichts**  
**Dr. Oehlers**  
 Tel.: 0441-220 1023,  
 Vorzimmer-Fax: 0441-220 1900  
 Vertreterin: Präs'in OLG van Hove

**Bibliothek**  
 Tel.: 0441-220 1059  
**Bibliothekarin**  
**Siemer**  
**Referent:**  
**VPräs. Dr. Oehlers**  
 Tel.: 0441-220 1023

**Gesundheits-  
 management**  
**Dipl.-Päd.'in Ahlrichs**  
 Tel.: 0441- 220 1260  
**SGL'in**  
**Dipl.-Sozialpäd.'in**  
**Westermann**  
 Tel.: 0441-220-1054

**Landesbetreuungs-  
 stelle**  
**RD'in Pargmann**  
 Tel.  
 0441-220 1061

**Zentraler**  
**IT-Betrieb**  
**Nds. Justiz**  
**(ZIB)**  
 CEO:  
**VRiOLG Dr. Henjes**  
 Tel. 0441-220 1009

**Leitende Abteilung**  
**Ambulanter**  
**Justizsozialdienst**  
**(AJSD)**  
 Leiter:  
**VRiOLG Sprenger**  
 Tel. 0441-220 1119

### Referat I RiOLG Hempel

- Richterdienst
- Richterrecht
- Personalentwicklung im Richterdienst
- Richterassistenz, Nachwuchsgewinnung
- Geschäftsverteilung Senate
- Turnussystem
- Ehrenamtliche Richter/innen
- Eingaben bzgl. OLG-Richter/innen
- Eingaben, soweit diese nicht das OLG betreffen
- Referendarsachen
- Juristenausbildung
- Angelegenheiten des Nds. Justizprüfungsamtes für die juristische Staatsprüfung
- PEBBSY
- Rechtshilfe, Veranstaltungen
- Angelegenheiten der Gesetzgebung gem. Kooperationsvereinbarung

### Referat II ORR Macke

- Personalangelegenheiten d. nichtrichterlichen Dienstes
- Beamtenrecht
- Tarifrecht
- Personalentwicklung
- Verschlussachen
- Personalvertretungsrecht
- Schwerbehindertenrecht
- Personalentwicklung
- Landesweite Koordinierungsstelle
- Justizwachmeisterdienst
- Vergütungsvereinbarungen
- Post- und Zustellungswesen
- Kosten-, Steuer- und Gebührenwesen
- Allgemeine Justizverwaltungssachen
- Sicherheit

### Referat III RiOLG Dr. Stolz

- Qualitätsmanagement und Organisation
- JuMIS
- IT-Zuständigkeiten für das OLG einschl. IT-Board
- Fortbildungen
- IT-Schulungen
- Aktenordnung
- Validität d. Geschäftszahlen
- Pandemieangelegenheiten (insbes. COVID-19)
- Zivile Alarmplanung (ZAP)

### Referat IV Ri'inOLG Dr. Sutschet

- Staatsaufsicht über die Rechtsanwaltskammer
- Notarangelegenheiten
- Rechtsanwalts- und Notarrecht
- Disziplinarrecht
- Eheangelegenheiten
- Schadensersatz- und Regressangelegenheiten
- Angelegenheiten des Datenschutzes
- Angelegenheiten der Antikorruption

### Referat V Ri'inOLG Dr. Aselmann

- Haushalts-, Kassen-, Rechnungs- u. Beschaffungswesen
- Budgetierung u. internes Rechnungswesen
- Personalkostenbudgetierung, Beschäftigungsvolumen
- Leitung Innenrevision
- Liegenschaftsangelegenheiten einschl. TK-Anlagen
- Kraftfahrzeugwesen
- Reisekosten im Allgemeinen

**Richterliche Mitarbeiter/in zur  
 Mitarbeit in allen Referaten**  
**Ri Maiwald**  
**Ri'in Maiwald (inbes. Ref. III)**

### Sachgebiet A SGL ORR Lüpkes

- Richterdienst und Personalbedarfsberechnung
- Referendarsachen
- Eingaben
- PEBBSY
- Validität der Geschäftszahlen
- Geschäftsprüfungen

### Sachgebiet B SGL ORR Meißner

- Rechtspflegerdienst
- Gerichtsvollzieher/innen
- Praktikant/innen
- Personalvertretungs- u. Schwerbehindertenrecht

### Sachgebiet C SGL'in JAR'in Lehmann

- Qualitätsmanagement und Organisation
- IT-Zuständigkeiten OLG OL, IT-Board

### Sachgebiet I SGL'in JAR'in Harms

- Fortbildungen

### Sachgebiet D SGL'in ORR'in Spengemann

- Haushaltsangelegenheiten
- Haushaltsplan
- Haushalts-, Kassen- u. Rechnungswesen
- Personalkostenbudgetierung
- Reisekosten i. Allgem.
- Kraftfahrzeugwesen

### Sachgebiet E SGL Dipl. Oec. Hinrichs

- internes Rechnungswesen
- Zielvereinbarungen

### Sachgebiet F N.N.

- mittlere Beschäftigungsebene (ohne Gerichtsvollzieher/innen)
- Ausbildung mittlere Beschäftigungsebene (ohne Gerichtsvollzieher/innen)
- PMV

### Sachgebiet G SGL'in ORR'in Wulle

- Wachmeisterdienst
- landesweite Koordinierungsstelle
- Angelegenheiten des Einsatzteams

### Sachgebiet H qualif. SB JAF Kruse

- Sicherheit
- 
- qualif. SB JAF Spille
  - Allgemeine Verwaltungssachen
  - Tarifrecht